

Tribunais de Contas
Países de Língua Portuguesa



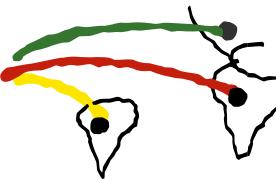
Organização das Instituições
Superiores de Controle da Comunidade
dos Países de Língua Portuguesa

OISC/CPLP

PLANO ESTRATÉGICO

2023 - 2028

Tribunais de Contas
Países de Língua Portuguesa



OISC/CPLP

Organização das Instituições
Superiores de Controle da
Comunidade dos Países de Língua
Portuguesa

INSTITUIÇÕES-MEMBROS

Tribunal de Contas de Angola

Tribunal de Contas da União - Brasil

Tribunal de Contas de Cabo Verde

Tribunal de Contas da Guiné-Bissau

Tribunal Administrativo de Moçambique

Tribunal de Contas de Portugal

Tribunal de Contas de São Tomé e Príncipe

Câmara de Contas do Timor-Leste



© Copyright 2023, Tribunal de Contas da União

Impresso no Brasil / Printed in Brazil

<www.tcu.gov.br>

Permite-se a reprodução desta publicação em parte ou no todo, sem alteração do conteúdo, desde que citada a fonte e sem fins lucrativos.

Fotos: iStock





SUMÁRIO

Plano Estratégico 2017-2022

Análise Swot I - Ambiente interno	4/5
Análise Swot II - Ambiente externo	6/7
Missão e Visão	8/9
Valores	10/11
Objetivos Estratégicos	12/13
Estratégias e Projetos	
Objetivo Estratégico 1	14/15
Projetos e Ações	
Estratégia 1	16/17
Estratégia 2	18/19
Estratégia 3	20/21
Objetivo Estratégico 2	22/23
Projetos e Ações	
Estratégia 1	24/25
Estratégia 2	26/27
Estratégia 3	28/29
Plano de trabalho 2017	
Objetivo Estratégico 1	30/31
Objetivo Estratégico 1	34/35



Análise Swot I

Ambiente interno

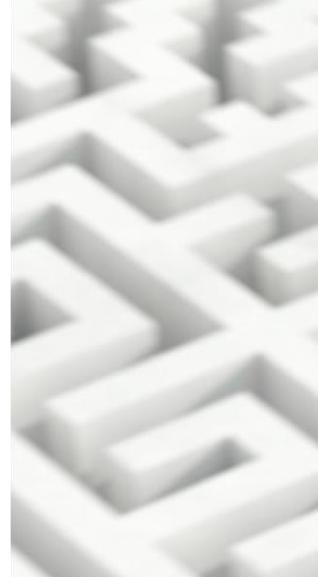
1. Comunidade de língua, cultura e história;
2. Instituições-membros com um modelo similar (poderes jurisdicionais);
3. Espírito de cooperação com participação cada vez mais ativa das Instituições-membros na vida da OISC/CPLP;
4. Capacidade de diálogo, integração, partilha de informação e resolução de conflitos;
5. Realização de reuniões periódicas;
6. Realização de auditorias coordenadas e formação de auditores;
7. Conhecimento da legislação de cada ISC e de cada Estado membro.

1. Poucas acções de formação da organização;
2. Falta de estratégia e exiguidade de recursos (financeiros e humanos) de apoio à OISC/CPLP;
3. Língua com pouca representatividade no contexto internacional e documentos internacionais relevantes (em especial, da INTOSAI) não traduzidos para a língua portuguesa;
4. Discrepância de desenvolvimento entre as ISCs;
5. Localização geográfica dos seus membros;
6. Baixo acesso à informação;
7. Diferentes níveis de compromisso das Instituições-membros para com as atividades da Organização;
8. Estruturas reduzidas de Recursos Humanos das ISCs membros



Análise Swot II

Ambiente externo



1. Desenvolvimento de novas parcerias com outras instituições congêneres;
2. Aproveitamento das oportunidades de financiamento externo /apoio de doadores nos projetos da Organização;
3. Progresso tecnológico como ferramenta de melhoria nos processos de trabalho e aproximação das ISCs;
4. Maior divulgação das realizações dos membros das ISCs;
5. Definição dos Objetivos Estratégicos que mais se ajustem a natureza da organização;
6. Divulgação de trabalhos e técnicas;
7. Apoiar as ISCs membros sempre que necessário
8. Integração com outras ISCs;
9. Crescimento Mútuo.



OPORTUNIDADES



AMEAÇAS

1. Permanência do cenário de crise económica internacional, com impacto no financiamento externo disponível;
2. Instabilidade política/cenário de crise económica e financeira nos países Instituições-membros e no mundo;
3. Limitações financeira das ISC e da Organização com impacto nas relações de cooperação;
4. Enfraquecimento das ISC em países membros da OISC/CPLP, por várias razões;
5. Falta de comprometimento e desinteresse das ISC membro;
6. O não cumprimento de metas estabelecidas no Plano Estratégico;
7. Falta de visitas de trabalho entre técnicos e magistrados para a recolha de ensinamentos e experiencias;
8. Informação depreciativa sobre o trabalho da organização;
9. Pouco interesse das ISCs nos intervalos entre as reuniões técnicas.



The background of the slide features a series of stylized human figures made of paper, cut out in various shades of brown and tan. They are arranged in a line, holding hands, and are set against a bright, glowing light source that creates a soft, ethereal atmosphere. The figures are positioned in the upper half of the frame, with their arms and hands reaching down towards the center. The overall composition is clean and modern, with a focus on human connection and shared purpose.

Missão e Visão

Para quê existimos?
Aonde queremos chegar?



MISSÃO

Contribuir para o desenvolvimento e aprimoramento da capacidade profissional e institucional dos seus membros, por meio da cooperação, nas áreas do controlo externo das finanças públicas.



VISÃO

Ser reconhecida como uma organização modelo que visa fortalecer as capacidades profissionais e institucionais de seus membros e promover a boa governação e utilização do bem público em benefício dos cidadãos.

A top-down view of a business meeting around a dark wood table. Several people's hands are visible, some holding documents with charts and graphs. In the center, two hands are shaking in a firm grip. A yellow box highlights the word 'Valores' and a yellow arrow points down to a question box.

Valores

Quais são os princípios
que norteiam a nossa Organização?



INDEPENDÊNCIA



CREDIBILIDADE



INCLUSÃO



COOPERAÇÃO



SUSTENTABILIDADE



Objetivos Estratégicos

Quais são os principais
objetivos da OISC/CPLP?



**Criar capacidades
e partilhar conhecimentos**



**Fortalecer e aperfeiçoar
a OISC/CPLP**



Estratégias e Projetos

Objetivo estratégico 1

Criar capacidades e
partilhar conhecimentos



ESTRATÉGIAS

E1 Criação de capacidades profissionais

P1.1 Plano de Capacitação

P1.2 Certificação Profissional

E2 Reforço de capacidades institucionais

P2.1 Promoção do uso do Quadro de Pronunciamentos Profissionais da INTOSAI e de ferramentas pelas ISC

P2.2 Apoio e intercâmbio na área de planejamento estratégico e controlo de qualidade

E3 Partilha de conhecimentos

P3.1 Promoção da cooperação técnica

PROJETOS

Projetos e Acções

Objetivo estratégico 1



Estratégia 1

Criação de capacidades
profissionais

PROJETOS

P1.1 Plano de Capacitação

- A 1.1.1 Revisão do Atual Diagnóstico de Necessidades de Capacitação
- A 1.1.2 Revisão do Plano atual
- A 1.1.3 Recolha e divulgação de iniciativas de capacitação disponíveis no âmbito da INTOSAI e em Instituições de ensino

P1.2 Certificação Profissional

- A 1.2.1 Identificação e divulgação de programas instituições certificadoras

ACÇÕES

Projetos e Acções

Objetivo estratégico 1



Estratégia 2

Reforço de criação de capacidades Institucionais

PROJETOS

P2.1 Promoção do uso do Quadro de Pronunciamentos Profissionais da INTOSAI e de ferramentas pelas ISCs

A 2.1.1 Adaptação e tradução do Quadro para a língua portuguesa

A 2.1.2 Promoção do conhecimento, aplicação e utilidade de outras ferramentas e apoio na sua aplicação (SAI PMF, Programa 3i, dentre outros)

P2.2 Apoio e intercâmbio na área de planeamento estratégico e controlo de qualidade

A 2.2.1 Divulgação dos Planos Estratégicos (PET) dos Membros da Organização no sítio da OISC/CPLP

A 2.2.2 Promover o apoio com ações concretas no desenvolvimento dos PET das ISC e no sistema de controlo de qualidade

A 2.2.3 Identificação e difusão de boas práticas e manuais na área de planeamento estratégico e controlo de qualidade

ACÇÕES

Projetos e Acções

Objetivo estratégico 1



Estratégia 3

Partilha de conhecimentos

PROJETOS

P3.1 Promoção da cooperação técnica

- A.3.1.1 Incentivo à troca de conhecimentos na área de TIC, inovação e outras áreas emergentes e de interesse
- A.3.1.2 Incentivo à realização de auditorias coordenadas em áreas relacionadas com o acompanhamento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU
- A.3.1.3 Realização (de dois em dois anos) de Seminário, em conjunto com Encontro de Jovens Auditores
- A.3.1.4 Incentivo à realização de programas de intercâmbio-mobilidade entre auditores das ISCs da CPLP
- A.3.1.5 Incentivo à realização de revisão entre pares em matéria de interesse das ISCs

ACÇÕES

A photograph of a meeting table with documents, sticky notes, a coffee cup, and a plant. The scene is brightly lit, suggesting an indoor office environment. A person's hand is visible pointing at a document on the table. The overall atmosphere is professional and collaborative.

Estratégias e Projetos

Objetivo estratégico 2
Fortalecer e aperfeiçoar
a OISC/CPLP



ESTRATÉGIAS

E1 | Gestão orientada para resultados e impactos

- P 1.1 Acompanhamento do grau de implementação do PET da Organização
- P 1.2 Atualização de normas/procedimentos internos
- P 1.3 Auditoria às contas da OISC/CPLP
- P 1.4 Revisão do Modelo Organizacional da OISC-CPLP

E2 | Aumento da visibilidade da Organização

- P 2.1 Política de comunicação interna e externa

E3 | Parcerias estratégicas

- P 3.1 Identificação de fontes alternativas de recursos
- P 3.2 Desenvolvimento de parcerias

PROJETOS

Projetos e Acções

Objetivo estratégico 2



Estratégia 1

Gestão orientada para resultados e impactos

PROJETOS

P1.1 Acompanhamento do grau de implementação do PET da Organização

A1.1.1 Avaliação anual da implementação do PET

A1.1.2 Revisão e atualização do Plano Estratégico (trienal)

P1.2 Atualização de normas/ procedimentos internos

A1.2.1 Elaboração de manual/guia da auditoria às contas da OISC/CPLP

A1.2.2 Revisar o Regulamento Financeiro da OISC-CPLP

ACÇÕES

PROJETOS

P1.3

Auditoria às contas da OISC/CPLP

A1.3.1

Realização de auditoria anual às contas da OISC/CPLP

A1.3.2

Divulgação dos resultados da auditoria anual às contas da OISC/CPLP

ACÇÕES

P1.4

Revisão do modelo organizacional da OISC/CPLP

A 1.4.1

Elaboração de Projeto de estudo sobre o atual modelo de trabalho da OISC/CPLP, contendo proposta de ajustes nos normativos, na estrutura da Organização e no site.

ACÇÕES

Projetos e Acções

Objetivo estratégico 2



Estratégia 2

Aumento da visibilidade da
Organização

PROJETOS

P2.1 Política de comunicação interna e externa

- A 2.1.1 Elaboração do plano de comunicação anual
- A 2.1.2 Elaboração de diagnóstico de melhorias do sítio da OISC/CPLP na Internet
- A 2.1.3 Apresentação da Organização em eventos internacionais
- A 2.1.4 Criação de produtos promocionais para divulgação em eventos internos das ISC e eventos internacionais com base no Plano de Comunicação
- A 2.1.5 Promoção da Língua Portuguesa como Língua oficial de trabalho na INTOSAI

ACÇÕES

Projetos e Acções

Objetivo estratégico 2



Estratégia 3

Recursos e Parcerias
estratégicas

PROJETOS

P3.1 Identificação de fontes alternativas de recursos

A 3.1.1 Acompanhamento do Comité de Doadores da INTOSAI e incentivo à apresentação de propostas de projetos de financiamento (ex. “Global Call for Proposals” da IDI)

A 3.1.2 Sensibilização junto de parceiros técnicos e financeiros para apoio a atividades da Organização (p. ex., ações de capacitação)

P3.2 Desenvolvimento de parcerias

A 3.2.1 Promover Acordos e Protocolos com Organizações Inter-regionais

ACÇÕES



Plano de Trabalho Calendarização

Objetivo estratégico 1

Criar capacidades e
partilhar conhecimentos





E1

Criação de capacidades profissionais

Projeto	Ação	Calendarização	Resultados esperados	Responsáveis
P1.1 Plano de capacitação	A1.1.1	<ul style="list-style-type: none">• 2024	(a) Plano de capacitação revisado e aprovado.	<ul style="list-style-type: none">• CEF
	A1.1.2 Revisão do Atual Diagnóstico de Necessidades de Capacitação	<ul style="list-style-type: none">• Anual	(b) Plano de capacitação divulgado	
	A1.1.3 Revisão do Plano Atual	<ul style="list-style-type: none">• Anual (continua)	Iniciativas de capacitação divulgadas	<ul style="list-style-type: none">• CEF
P1.2 Certificação Profissional	A 1.2.1 Identificação e divulgação de programas e instituições certificadoras	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)• Anual (contínua)	<ul style="list-style-type: none">a. Adesão das ISCs membros / dos funcionários a programas de certificaçãob. Programas e instituições divulgados	<ul style="list-style-type: none">• ISCs membros• TCCV



E2

Reforço de capacidades institucionais

Projeto	Ação	Calendarização	Resultados esperados	Responsáveis
P2.1 Promoção do uso do Quadro de Pronunciamentos Profissionais da INTOSAI e de ferramentas pelas ISC	A2.1.1 Adaptação e tradução do Quadro para a língua portuguesa	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Normas atualizadas traduzidas disponíveis no Site da OISC-CPLP	<ul style="list-style-type: none">- SG (Coordenador)- Presidência
	A2.1.2 Promoção do conhecimento, aplicação e utilidade de outras ferramentas e apoio na sua aplicação (SAI PMF, Programa 3i, dentre outros)	<ul style="list-style-type: none">• Anual (Contínua)	Disponibilizar ligação para o programa 3i no Site da OISC-CPLP	<ul style="list-style-type: none">• TAM
P2.2 Apoio e intercâmbio na área de planeamento estratégico e controlo de qualidade	A 2.2.1 Divulgação dos Planos Estratégicos (PET) dos Membros da Organização no sítio da OISC/CPLP	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Planos estratégicos das ISCs membros disponíveis no sítio da Organização	<ul style="list-style-type: none">• SG• Presidência
	A 2.2.2 Promover o apoio com ações concretas no desenvolvimento dos PET das ISC e no sistema de controlo de qualidade.	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Apoio concedido aos membros em iniciativas do género	<ul style="list-style-type: none">• CEF
	A 2.2.3 Identificação e difusão de boas práticas e manuais na área de planeamento estratégico e controlo de qualidade	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Manuais e boas práticas de planeamento estratégico e controlo de qualidade difundidas	<ul style="list-style-type: none">• SG• CEF



E3 Partilha de Conhecimentos

Projeto	Ação	Calendarização	Resultados esperados	Responsáveis
P3.1 Promoção de Cooperação Técnica	A3.1.1 Incentivo à troca de conhecimentos na área de TIC, inovação e outras áreas emergentes e de interesse	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Manuais e boas práticas na área de TIC, inovação e outras áreas emergentes e de interesse difundidas. Identificação de especialistas e criação de grupo para trocar experiências	<ul style="list-style-type: none">• SG
	A3.1.2 Incentivo à realização de auditorias coordenadas em áreas relacionadas com o acompanhamento dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU	<ul style="list-style-type: none">• Até 2024	Auditorias coordenadas realizadas (finalização da AC de áreas protegidas, realização de AC sobre tema relacionado à linguagem de gênero - a iniciar em 2024, com apoio do Propalop	<ul style="list-style-type: none">• TCU (ACAP)
	A3.1.3 Realização (de dois em dois anos) de Seminário, em conjunto com Encontro de Jovens Auditores	<ul style="list-style-type: none">• 2024/26/28	Seminário realizado	<ul style="list-style-type: none">• ISC sede do evento
	A3.1.4 Incentivo à realização de programas de intercâmbio / mobilidade entre auditores das ISC da CPLP	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Intercâmbios realizados	<ul style="list-style-type: none">• SG
	A3.1.5 Incentivo à realização de revisão entre pares em matéria de interesse das ISC	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Revisão de pares realizadas	<ul style="list-style-type: none">• Presidência



Plano de Trabalho Calendarização

Objetivo estratégico 2

Fortalecer e aperfeiçoar
a OISC/CPLP



E1

Gestão orientada para resultados e impactos

Projeto	Ação	Calendarização	Resultados esperados	Responsáveis
P.1.1 Acompanhamento do grau de implementação do PET	A.1.1.1 Avaliação anual da implementação do PET	<ul style="list-style-type: none">• Anual (continua)	Avaliação do plano anual realizada	<ul style="list-style-type: none">• SG (coordenador)• EqT
	A.1.1.2 Revisão e atualização do PET (trienal)	<ul style="list-style-type: none">• 2025	Plano Estratégico revisto e atualizado	<ul style="list-style-type: none">• SG (coordenador)• EqT
P.1.2 Atualização de normas/procedimentos internos	A.1.2.1 Elaboração de manual/guia da auditoria às contas da OISC/CPLP	<ul style="list-style-type: none">• 2023	a) Remeter às ISC membros projeto do guia; b) Aprovação do Guia por ocasião da Assembleia Geral	<ul style="list-style-type: none">• TCCV
	A.1.2.2 Revisar o regulamento financeiro da OISC/CPLP	<ul style="list-style-type: none">• 2023	Regulamento financeiro revisado	<ul style="list-style-type: none">• Presidência
P.1.3 Auditoria às contas da OISC/CPLP	A.1.3.1 Realização de auditoria anual às contas da OISC/CPLP	<ul style="list-style-type: none">• Anual	a) ISC auditoras designadas b) Contas auditadas	<ul style="list-style-type: none">• ISC auditora designada
	A.1.3.2 Divulgação dos resultados da auditoria anual às contas da OISC/CPLP	<ul style="list-style-type: none">• Anual e nas AGs	Resultado divulgado	<ul style="list-style-type: none">• ISC auditora
P.1.4 Revisão do Modelo Organizacional da OISC-CPLP	A.1.4.1 Elaboração de Projeto de estudo sobre o atual modelo de trabalho da OISC/CPLP, contendo proposta de ajustes nos normativos, na estrutura da Organização e no site.	<ul style="list-style-type: none">• 2023	Projeto de estudo elaborado	<ul style="list-style-type: none">• TCA e TCSTP



E2

Aumento da visibilidade da Organização

Projeto	Ação	Calendarização	Resultados esperados	Responsáveis
P2.1 Política de Comunicação interna e externa	A.2.1.1 Elaboração do plano de comunicação	<ul style="list-style-type: none">• Anual	Plano de comunicação elaborado	<ul style="list-style-type: none">• TCA• SG
	A.2.1.2 Elaboração de diagnóstico de melhorias do sítio da OISC/CPLP na Internet	<ul style="list-style-type: none">• 2024	Diagnóstico elaborado	<ul style="list-style-type: none">• TCA
	A.2.1.3 Apresentação da Organização em eventos internacionais	<ul style="list-style-type: none">• Anual	Divulgação da Organização realizada	<ul style="list-style-type: none">• SG e Presidência
	A.2.1.4 Criação de produtos promocionais para divulgação em eventos internos das ISC e eventos internacionais com base no Plano de Comunicação	<ul style="list-style-type: none">• A partir do PC	Produtos elaborados	<ul style="list-style-type: none">• TCCV• SG
	A.2.1.5 Promoção da Língua Portuguesa como Língua oficial de trabalho na INTOSAI	<ul style="list-style-type: none">• Anual (contínua)	Promoção realizada	<ul style="list-style-type: none">• SG e CEF• Presidência



E3 Parcerias estratégicas

Projeto	Ação	Calendarização	Resultados esperados	Responsáveis
P.3.1 Identificação de fontes alternativas de recursos	A.3.1.1 Acompanhamento do Comitê de Doadores da INTOSAI e incentivo à apresentação de propostas de projetos de financiamento (ex. “Global Call for Proposals” da IDI)	• Anual	a. Acompanhamento realizado b. Propostas de projetos de financiamento apresentadas	• SG
	A.3.1.2 Sensibilização junto de parceiros técnicos e financeiros para apoio a atividades da Organização (p. ex., ações de capacitação)	• Anual (Contínua)	Reuniões e sensibilização realizada	• SG
P.3.2 Desenvolvimento de parcerias	A.3.2.1 Promover Acordos e Protocolos com Organizações Inter-regionais	• Anual (Contínua)	Acordos e protocolos assinados	• Presidência



RESPONSABILIDADE PELO CONTEÚDO

SECRETARIA-GERAL DA OISC/CPLP

Organização das Instituições
Superiores de Controle da
Comunidade dos Países de Língua
Portuguesa oisc.cplp@tcu.gov.br

RESPONSABILIDADE EDITORIAL

TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO - BRASIL

Secretaria-geral da Presidência
(Segepres)
Secretaria de Relações Internacionais
(Serint)
Diretoria de Cooperação Regional
(Dicor) dicor@tcu.gov.br

DESIGN

**TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO -
BRASIL**

Secretaria-geral da Presidência
(Segepres)

Secretaria de Comunicação (Secom)
Núcleo de Criação e editoração (NCE)

Impresso por Sesap/Segedam/TCU

ANGOLA



BRASIL



CABO VERDE



GUINÉ-BISSAU



MOÇAMBIQUE



PORTUGAL



SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE



TIMOR-LESTE

